



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	<i>Burmistrz Miasta Luban</i>
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	<i>Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.</i>

II. Dane oferenta (- tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych Oddział Łużycki w Lubaniu. Numer KRS : 0000157149 Numer NIP: 613-13-98-130. Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu nr rachunku: 37 8392 0004 8400 9869 2000 0010 Adres siedziby i adres do korespondencji : 59-800 Luban ul. Łużycka 1 Organizacja pozarządowa realizująca zadania pożytku publicznego. Osobowość prawną posiada Zarząd Główny PTSM z siedzibą w Warszawie.
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych Oddział Łużycki w Lubaniu. Numer KRS : 0000157149 Numer NIP: 613-13-98-130. Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu nr rachunku: 37 8392 0004 8400 9869 2000 0010 Adres siedziby i adres do korespondencji : 59-800 Luban ul. Łużycka 1 Organizacja pozarządowa realizująca zadania pożytku publicznego. Osobowość prawną posiada Zarząd Główny PTSM z siedzibą w Warszawie.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	<i>TRInO metodą na "Lubań dla aktywności".</i>			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	<i>01.08.2022 r.</i>	Data zakończenia	<i>15.10.2022 r.</i>
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>TRInO - Turystyczno-Rekreacyjne Imprezy na Orientację - to imprezy z mapą i kompasem, których głównym celem jest turystyczne i rekreacyjne spędzanie czasu na poznawaniu w interesujący sposób walorów turystyczno-krajoznawczych różnych miejscowości i miejsc.</p> <p>W ramach projektu "Lubań dla aktywności" Oddział Łużycki PTSM w Lubaniu przeprowadzi cykl szkoleń z zakresu topografii i map TRInO oraz zorganizuje dwudniową wycieczkę szkoleniową do Wrocławia, (w którym wytyczonych jest kilkanaście takich tras). Chcemy zaliczyć we Wrocławiu przynajmniej sześć tras TRInO). Chcemy w ten sposób zweryfikować odznakę TRInO w stopniu popularnym wykorzystując wiedzę nabytą podczas szkolenia. Podczas zwiedzania Wrocławia odwiedzimy historyczne, zabytkowe i kulturalne obiekty stolicy województwa.</p> <p>Planuje się przeprowadzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naboru chętnych z terenu Lubania i powiatu lubańskiego do projektu; - szkolenia z topografii (znaki topograficzne, praca z mapą); - szkolenia z regulaminu zdobywania odznak TRInO; - szkolenia w terenie w Lubaniu; - dwudniowej wycieczki szkoleniowej do Wrocławia. <p>Szkolenie i wycieczkę planuje się przeprowadzić dla około 16 osób z Lubania i okolic.</p> <p><u>Wszystkie wydarzenia zostaną zorganizowane i przeprowadzone zgodnie z aktualnym reżimem sanitarnym.</u></p>				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		
szkolenie z topografii / 8 godz.	1 szt	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna		
szkolenie z mapą w terenie w Lubaniu / 4 godz.	1 szt	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna		
wycieczka szkoleniowa do Wrocławia / 16 osób	1 szt	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna		

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Zarząd oddziału liczy siedem osób i pracuje społecznie. Projekt będzie realizowało 7 osób (ściśle kierownictwo) i 3 osoby doraźnie w trakcie przebiegu imprezy. Oddział nie zatrudnia stałych pracowników. W oddziale pracuje społecznie: 4 przewodników sudeckich, 2 honorowych przewodników turystyki górskiej, 1 honorowy przewodnik turystyki pieszej, 7 przewodników turystyki pieszej, 8 przewodników turystyki górskiej, 2 przewodników turystyki motorowej, 6 przewodników Imprez na Orientację, 3 organizatorów Imprez na Orientację, 2 instruktorów krajoznawstwa Polski, 4 instruktorów krajoznawstwa regionu, 4 honorowych instruktorów ochrony przyrody, 2 organizatorów turystyki, 5 społecznych opiekunów przyrody, 3 społecznych opiekunów w zabytków i 3 znakarz górskich szlaków turystycznych. Uprawnienia takie nadawane są przez PTTK jako kadrze programowej towarzystwa. Podpisuje również okresowe umowy wolontariackie. W sumie cały oddział liczy 109 stałych członków. Przy realizacji tej oferty będziemy współpracować z Lokalnym Inkubatorem Organizacji Pozarządowych działającym przy Stowarzyszeniu P-ZFST „Pogranicze” w Lubaniu. Biuro oddziału mieści się w Lubaniu przy ul. Łużyckiej 1. Posiadamy pomieszczenie biurowe – 15 m², magazyn sprzętu – 5 m², ponadto 2 komputery stacjonarne z dostępem do internetu, laptop, skaner, drukarka, telefon stacjonarny, kopiarka, 1 telefon komórkowy, przenośne urządzenie nagłaśniające, rzutnik multimedialny, różne banery i plansze oraz stałą stronę internetową. Wkład ten nie jest wyceniony i nie stanowi wkładu finansowego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

L p.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Honorarium dla prowadzącego szkolenia z topografii / 12 godz.	500		
2	Noclegi we Wrocławiu / 16 osób	1600		
3	Materiały do wykonania pomocy szkoleniowych (m.in.artukuły biurowe w tym: papier i tusz do druku mapek).	340		
4	Bilety wstępów / 16 szt	560		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000		

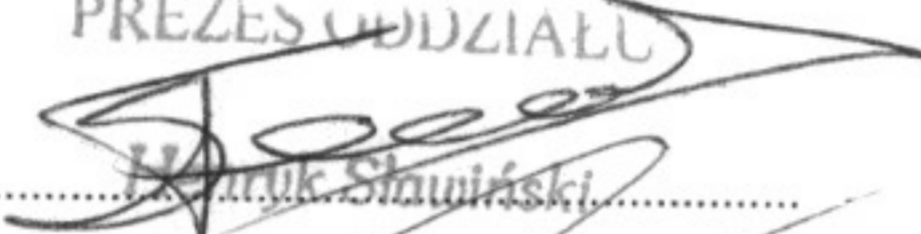
V. Oświadczenia

Oświadczam (- my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta (-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej

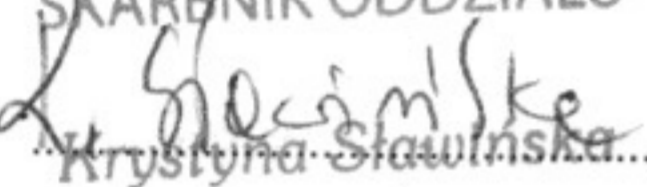
- działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
 - 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 07.02.2022 r.

PREZES ODDZIAŁU

.....
Mariusz Sławiniński

WICEPREZES ODDZIAŁU

.....
Stanisław Rutkowski

SKARBNIK ODDZIAŁU

.....
Krystyna Sławinska

POISKIE TOWARZYSTWO
Schronisk Młodzieżowych
ODDZIAŁ LUŻYCKI w LUBANIU
59-800 Luban ul. Łużycka 1

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów).